询比采购文件

（综合评分法）

项目名称：昌都市康盛矿业发展集团有限公司财务软件采购

采购人：昌都市康盛矿业发展集团有限公司

二〇二四年五月

### 一、询比采购内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **采购预算**  **（万元）** | **成交供应商数量（名）** | **资金来源** | **备注** |
| **昌都市康盛矿业发展集团有限公司财务软件采购** | 21 | 1 | 自筹资金 |  |

### 二、询比资格条件

**（一）一般资格条件**

1、具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，扫描件加盖公章）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

（2-6由供应商自行提供承诺说明，加盖公章）

1. **特定资格条件**

无

**三、采购内容**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一级模块** | **二级模块** | **功能/参数描述** | **单位** | **数量** |
| **一、软件平台** | | | | | |
| 1 | 用友U8 Cloud集团财务管理 | 基础平台 | 基于业务和管理层面，通过基础平台对组织、流程、功能、资源、信息进行基础配置，减少实施开发服务工作，提高工作效率。 | 注册数 | 4 |
| 2 | 总账 | 完成会计科目维护、会计凭证管理、常用账簿查询等日常基本财务核算工作，适应集团性企业、不同行业、不同管理要求。 | 模块 | 1 |
| 3 | 企业报表 | 用于各级组织进行报表的制定、下发、收集、审核、上报等相关业务工作，可为各企业、事业单位提供各类管理报表的服务，如财务管理报表、合并报表的个别报表、业务管理信息表等，提供报表编制、数据采集和报表管理。 | 模块 | 1 |
| 4 | 固定资产 | 严格遵循国家最新会计准则，实现了对固定资产核算业务的支撑，对递延资产、无形资产的管理。 | 模块 | 1 |
| 5 | 合并报表 | 合并分为两种：大合并及逐级合并。大合并是将所有参与合并的单位的个别报表数据汇总，并在整个合并范围内对内部交易进行抵销，得到最后的合并结果。逐级合并是指按照多级合并体系，自下而上逐级进行内部交易抵销，得到多个合并主体的合并报表数据。 | 模块 | 1 |
| 6 |  | 厂商支持服务 | 厂商400电话支持服务，自软件产品订购之日起1年的厂商支持服务。 | 年 | 1 |
| **软件平台报价小计** | | | |  | |
| **二、技术服务** | | | | | |
| 1 | 实施服务 | 集团财务管控 | 集团及3个下属组织财务管控实施，含：集团全业务调研，根据业务情况进行统一科目咨询建议，科目设置方案沟通及确定，系统科目设置、产品安装、配置、测试、培训、上线、优化等。现场实施配置，报价含差旅费用。 | 人天 | 16 |
| 2 | 合并报表 | 集团及3个下属组织财务合并报表实施，含：集团各公司内部交易、结算规则等调研，根据业务情况进行合并报表咨询建议，合并报表方案确定，合并报表实施、配置、测试、培训、上线及优化等。现场实施配置，报价含差旅费用。 | 人天 | 8 |
| 3 | 运维服务 | 技术支持服务 | 首年免运维服务，自《系统上线报告》签订之日起1年的技术支持服务。 运维服务内容： 1、远程问题处理，电话、微信QQ、远程桌面、远程会议等。 2、专属服务顾问、专属服务群。  后续每年远程技术支持服务费预估：5000-10000 | 年 | 1 |
| **技术服务报价小计** | | | |  | |
| **三、服务器及配套** | | | | | |
| 1 | 本地服务器 （含备份功能） | 专用服务器 | 中央处理--CPU Intel(R) 至强XEON Gold 二十八核心 2.4GHz, 20MB Cache;  固件硬盘--250G-SSD-2.5" 刀片缓存--450G 高速P-A-E封装加速技术（Turbo加速3.0 6000MB/秒）  数据硬盘--1000G封装缓存3DNAND PCIE 超高速数据硬盘；  内存容量--128GB-RECC4代-2400MHz(高标4bit服务器专用) (双通道32X4) 安全引擎：ERP专用数据安全舱4000G企业级存储 | 台 | 1 |
| 2 | 断电保护设备 | 智能断电保护 | 智能断电保护套件，3000VA/2400W | 台 | 1 |
| 3 | 专用防火墙 | 华为专用防火墙 | 华为坤灵USG6000E-S03（硬件费用8999+现场安装调试费用4000） | 台 | 1 |
| **服务器及配套小计** | | | |  | |
| **项目总计** | | | |  | |
| **注：以上软件一次性买断模式** | | | |  | |

**注：1、以上采购清单如有品牌或专有型号仅做参数参考，不作为投标产品强制要求。**

**2、报价应包含采购的税费、运费（运送到采购人指定地点）、装卸费安装费等相关费用且不得超过所投标包的最高限价。**

**四、交货期**

30日历天（以合同签订为准）

**五、付款方式**

### 按合同签订执行

### 六、联系方式

采购人：昌都市康盛矿业发展集团有限公司

联系人：李先生

电 话：13438475040

地 址：昌都市卡若区

### 七、其它有关规定

1、凡有意参加询比的供应商，请于公告发布之日起至报名截止时间之前，在西藏自治区昌都市电子卖场·服务超市网上下载查看本项目需求文件以及变更公告等询比前公布的所有项目资料，无论供应商下载查看与否，均视为已知晓所有询比实质性要求内容。

2、供应商须在平台上报名并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

3、无论询比结果如何，供应商参与本项目的所有费用均由自行承担。

4、本次询比的有效期为60天。

**八、评选方法**

1、本项目不组织现场开标，由采购人采取网上开标评标的方式采购。在规定的截止时间前，供应商应按要求上传响应文件。

2、定标原则：综合评分法。满分100分，采购人对已入围评审的报名供应商的响应文件和报价进行评分，得分最高的供应商为成交供应商；未入围的报名供应商不参与评审。入围：是指采购人使用筛选工具后未筛除的供应商。

如供应商得分相同，采取随机抽取的方式确定。

**九、无效响应**

投标供应商出现以下情形，进行废标处理：

1、供应商不具备采购文件规定的基本资格条件或特定资格条件；

2、响应文件不按规定的格式、内容填写或未按规定上传的；

3、供应商超出营业范围响应的；

4、响应文件出现多个响应方案或响应报价的；

5、供应商的响应文件内容与采购项目要求有严重背离；

6、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7、响应报价超出采购最高限价的；

8、出现不符合必须强制执行的国家标准的；

9、响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受条件的；

10、资质文件内容复印不清楚，评审小组无法确认其内容。

**十、其他**

1、供应商必须对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到要求。

2、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

**十一、供应商提交响应文件**

1、供应商线上报名、报价时需上传盖章后的电子版响应文件一份。供应商须准备纸质版响应文件一份递交到昌都市康盛矿业发展集团有限公司。

2、采购人将以平台的线上资料作为评判依据，供应商在平台填写的报价与电子文档的报价不一致的，以平台填写的为准。

3、供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

**十二、评审标准**

## 资格性审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 评审标准 |
| 1 | 营业执照 | 具有独立承担民事责任的能力（有效的营业执照） |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供（2021年至2023年）任意一年经会计师事务所出具的审计报告（成立不足一年的公司提供成立以来本公司的财务报表） |
| 3 | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 1、供应商提供购买2024年任意1个月及以上社保缴纳证明（新成立公司提供成立以来的社保缴纳凭证）；2、供应商人提供2024年任意1个月有效的依法纳税证明，纳税证明凭证或零申报凭证 |
| 4 | 网站截图 | 提供“国家企业信用信息公示系统”、“信用中国”、“中国政府采购网”等网站查询截图并加盖供应商单位公章 |
| 5 | 响应文件递交 | 是否在符合要求的时间前递交 |
| 6 | 响应文件签字和加盖供应商公司鲜章 | 是否按询比文件要求签字和加盖供应商公司鲜章 |
| 7 | 响应文件内容 | 响应文件内容是否完整响应询比采购文件 |
| 说明：1.合格打“√”, 不合格打“×”。 | | |
| 2.有一项内容不合格，综合评定为不合格。 | | |

**详细评审（综合评分法）:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 价格部分 | 30 | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×0.30×100评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 |
| **2** | **技术部分** | **60** |  |
| 2.1 | 产品参数 | 24 | 依据各投标人投标产品的主要参数、性能等情况，完全满足招标文件参数的得24分；不满足招标文件参数一项扣2分；不提供“产品参数表”者本项不得分。 |
| 2.2 | 项目实施方案 | 16 | 1、投标人应对本项目的实施计划、维保计划、验收计划进行充分了解和分析，评标小组根据投标人的了解程度，分析的完善性、合理性进行评审：优6-8分；一般3-5分；差1-2分；不提供不得分。  2、投标人供货方案，评标小组根据方案的针对性、合理性、全面性等进行评审：优6-8分；一般3-5分；差1-2分；不提供不得分。 |
| 2.3 | 售后服务承诺 | 10 | 投标单位售后服务承诺完善，明确承诺投标产品的保修时间、保修期内的保修内容与范围、维修响应时间等情况综合考评。优7-10分；一般4-6分；差1-3分；不提供不得分。 |
| 2.4 | 质量及保证措施 | 10 | 需提供详细的措施，所述内容响应招标文件要求的，优7-10分；一般4-6分；差1-3分；不提供不得分。 |
| **3** | **商务部分** | **10** |  |
| 3.1 | 项目经验 | 8 | 提供（2021年至今）项目业绩证明材料,每提供1项得2分,最多得8分； |
| 3.2 | 投标文件的规范性 | 2 | 所提供的投标文件制作规范，优2分；一般1分；差0分； |

**供应商编制响应文件要求**

**一、报价**

（一）报价函

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1、愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份，纸质版文档壹份。

3、我方承诺：本次询比的有效期为60天。

4、我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照平台相关规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

（二）明细报价表

**明细报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **相关信息** | **数量** | **单价** | **合计** |
| 2111 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | 人工费 |  | / |  |  |
| 9 | 各种税费 |  | / |  |  |
| 10 | 其他费用 |  | / |  |  |
| 11 | …… |  | / |  |  |
| 12 | 总计 |  | | | |

注：本表可根据项目实际情况调整，并逐页盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

（三）投标产品参数表

**投标产品参数表**

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询比文件要求 | 产品参数 | 响应/偏离及说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：说明：投标申请人应仔细阅读“采购内容”部分，项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求的相关内容明确作出“无偏离”的响应，按其他方式响应视为“负偏离”。

供应商名称： （单位盖章）。

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

**二、服务方案**

*服务方案（格式自定）*

### **三、**资格条件及其他

*按照采购文件要求提供扫描件*

---------------------------------------------------------------------------

**诚信声明（格式）**

项目名称：

致： （采购人名称）：

（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中，并随时接受采购人的检查验证，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

---------------------------------------------------------------------------

### 四、其他应提供的资料

（一）其他资料

1、其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

**五、****法定代表人授权委托书（格式）/法定代表人（格式）（二选一）**

**法定代表人授权委托书**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

供应商名称（公章）

年 月 日

---------------------------------------------------------------------------

**法定代表人证明**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称及身份证代码）是 （供应商名称）的法定代表人，电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。签字负全部责任。

法定代表人（签字或盖章）： 供应商名称（公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）